

Journée annuelle—17 novembre 2005

## GLOSSAIRE

des termes relatifs au

### Partage des connaissances

OU

### Knowledge Management

*Un glossaire est étymologiquement un recueil de gloses, c'est-à-dire de mots associés à leurs définitions et centré sur un domaine dont il détaille les termes techniques spécifiques.*

## A

### ACQUIS

Ce qu'une personne a appris et qu'elle est capable de répéter (savoir) ou de faire (savoir-faire).

### ACTIVITY LEARNING COMPONENT / ALC

Ensemble de composants de formation et de documentation accessibles contextuellement depuis le poste de travail, constituant un compagnon métier permettant à un acteur de l'entreprise jouant un ou plusieurs rôles d'être performant dans ses activités.

### ADRESSE IP

Numéro qui identifie de façon unique un ordinateur connecté au réseau Internet ou Intranet et constitue l'adresse d'une machine fonctionnant dans le cyberspace, un peu comme un numéro de téléphone.

### AGRÉGATEUR

Application permettant de rassembler (agréger) et de synthétiser des informations provenant de plusieurs fournisseurs de données, comme des sites web.

### ARCHIVAGE ÉLECTRONIQUE

Stockage sur un support informatique d'un document ou d'un ensemble de documents qui ont été numérisés et indexés

## B

### BANQUE DE DONNÉES

Ensemble de données factuelles relatives à un domaine défini des connaissances, généralement structurées en bases de données et organisées pour être consultées par les utilisateurs.

## BASE DE CONNAISSANCES

Ensemble - généralement sur support informatique - de connaissances et/ou d'informations facilement accessibles et exploitables.

## BASE DE DONNÉES

Ensemble de données d'un ou plusieurs domaines d'application, organisées en vue de leur utilisation par des programmes correspondant à des applications distinctes et de manière à faciliter l'évolution indépendante des données et des programmes.

## BENCHMARKING

*En français : méthode d'évaluation de performances*

Ensemble de méthodes, de moyens et d'outils permettant de comparer les pratiques de différentes entreprises pour dégager les procédés les plus performants.

## BEST PRACTICE

*Littéralement : bonne pratique*

Pratique issue d'une observation de plusieurs cas ayant démontré la bonne façon de produire la valeur.

## BLOG

⇒ WEBLOG

## BROKER

Société fournissant des informations professionnelles à forte valeur ajoutée.

# C

## CAPITAL IMMATÉRIEL

Ensemble des ressources intellectuelles d'une organisation : marques, brevets, licences, partenariats, standards, savoirs, savoir-faire, logiciels, etc.

"Tout ce que l'on ne peut pas faire tomber sur son pied" (sir R. GIFFER, cité par Ch. GOLD-FINGER dans *L'utile et le futile, l'économie de l'immatériel*, éd. Odile Jacob, 1994)

## CARTE COGNITIVE

Image d'un contenu informatif composée d'étiquettes constituées d'un seul mot (chacune résumant l'idée principale de son contenu) et de flèches indiquant les liens qui unissent les idées. Si le contenu est dans le Web, une carte cognitive permettra de saisir d'un seul coup d'œil ce qu'on peut trouver dans le site et de comprendre son fonctionnement

⇒ COGNITIEN

## CASE BASED REASONING / CBR

*En français : raisonnement à base de cas*

Technique d'intelligence artificielle utilisée pour résoudre de nouveaux problèmes à partir des connaissances issues des solutions utilisées pour résoudre des problèmes passés similaires.

Le cœur des outils de CBR est constitué d'une base de cas contenant les caractéristiques de chacun des problèmes rencontrés et la ou les solutions employées pour les résoudre.

## CLUB GESTION DES CONNAISSANCES

Club d'utilisateurs créé à l'initiative du CEA, de Microsoft et de PSA pour échanger et produire des livrables de qualité sur les différentes facettes du domaine de la Gestion de connaissances (Knowledge Management).

Son Président est Jean Louis ERMINE.

## CM / CONTENT MANAGEMENT

*En français : gestion de contenu*

La gestion de contenu a pour objectif d'aider les entreprises à gérer le cycle de publication des documents, c'est à dire à faciliter la création, le stockage et le partage du contenu.

## **CMS / CONTENT MANAGEMENT SYSTÈM**

Système de gestion de contenu ayant pour but de simplifier la création et la gestion du contenu en ligne et permettant une meilleure fréquence des mises à jour des ressources déjà publiées et à moindre coût

Ex : SPIP

## **COMMUNAUTÉ DE PRATIQUE**

Groupe de professionnels pour partager des connaissances, travailler ensemble, créer des pratiques communes, enrichir ses savoir-faire sur un domaine d'intérêt commun (savoirs professionnels, compétences, processus...) qui est l'objet de leur engagement mutuel.

## **COMPÉTENCE**

Connaissance en action qui donne un savoir-faire (en tenant compte d'un savoir-être, c'est à dire d'un comportement).

## **COGNITIF / INGÉNIEUR COGNICIF**

Professionnel qui utilise pour représenter les savoirs d'un expert, une méthode essentiellement clinique (qui procède par étude de cas individuels) empruntée aux sciences humaines.

D'une manière générale, le concepteur vise à dégager trois niveaux au sein de la masse des connaissances :

- Le niveau structurant concerne les procédures déductives utilisées dans le domaine considéré pour atteindre la certitude. C'est là que se niche le fameux « sens commun », impossible à globaliser : il n'est étudiable qu'au coup par coup.
- Quand le cognitif maîtrise ce niveau, il est à même de représenter la connaissance au niveau conceptuel, où figureront les concepts dont le spécialiste fait un usage courant.
- Enfin, le niveau cognitif contiendra une quantité maximale de connaissances brutes relatives au domaine en question.

## **COMMUNAUTÉ VIRTUELLE**

Ensemble de personnes dispersées à travers le monde mais reliées par ordinateur dans le cyberspace. Elles partagent un intérêt commun, se rencontrent et communiquent par courrier électronique, « chat », forums de discussion et font du commerce en ligne.

⇒ [FORUM](#)

## **CONNAISSANCE**

Ensemble de données et d'informations accompagnées justifiées et contextualisées de façon à être rendues utilisables dans un contexte identique ou similaire.

Contrairement à l'information, la connaissance n'est pas seulement mémoire, item figé dans un stock, mais est toujours activable selon une finalité, une intention ou un projet.

## **CONNAISSANCE EXPLICITE**

Partie de la connaissance dont l'expression est matérialisée sous forme d'un document, d'un dessin...

## **CONNAISSANCE TACITE**

Partie de la connaissance dont l'expression n'est pas matérialisée, repose sur la mémoire des individus et se transmet de bouche à oreille

## **CONSERVATION**

Terme générique désignant l'ensemble des mesures visant à préserver l'intégrité des documents et des informations qu'ils contiennent et à en maintenir l'accès électronique pour garantir leur pérennité.

⇒ [ARCHIVE ÉLECTRONIQUE](#)

## **COPIES PRIVÉES**

- Selon le Code français de la Propriété Intellectuelle, article L.122-5-2 :  
« copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective. »

- Selon la Directive du 22 mai 2001, article 5.2b :

« reproductions effectuées sur tout support par une personne physique pour un usage privé et à des fins non directement ou indirectement commerciales. »

## CRM / CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT

*Gestion de la relation client*

Système réorientant la stratégie de l'entreprise autour des besoins et des désirs du client. Il suppose une base de données marketing.

# D

## DATA MART

*Littéralement : marché de données*

Base de données qui agrège une multitude de données en provenance d'innombrables sources d'informations de l'entreprise, en adoptant une vision métier, ce qui le différencie d'un Data Warehouse, qui possède une approche globale des données de l'entreprise.

## DATAMINING

*Littéralement : fouille/extraction de données*

Prolongement du Datawarehouse

Ensemble de techniques statistiques qui, par l'analyse et la corrélation d'un grand nombre de données structurées, permettent de découvrir et de présenter des informations à valeur ajoutée sous une forme facilement interprétable par un individu.

L'outil de recherche travaille sur des questions qui permettent de détecter des faits remarquables intervenus dans l'intervalle de temps examiné : il recherche par association de paramètres (« qui fait quoi ? »), par occurrence (« y a-t-il une relation entre les faits ? ») ou par groupe de critères.

"« Datamining, cela veut dire comment retrouver un diamant dans un tas de charbon sans se salir les doigts. » (Renaud FINAZ de VILLAINÉ, Valoris).

On parle de plus en plus de Textmining, ou d'Infomining au sens large, la recherche se généralisant des données aux informations multimédias non structurées.

## DATAWAREHOUSE

*Littéralement : entrepôt de données*

Système d'information agrégeant des données thématiques, intégrées, non volatiles et historisées, dans le but de faciliter la prise de décisions stratégiques.

## DATAWEB

*Contraction de Datawarehouse et de Web*

Concept désignant le support d'applications décisionnelles sur le Web.

De manière plus générale, c'est l'idée sous-jacente d'un accès à une base de données universelle, quelle que soit la plate-forme d'hébergement, sa localisation (interne/externe, Internet) ou le format des données (numérique, alphanumérique, HTML, images,...). En effet, de même qu'il est essentiel d'accéder de façon homogène aux données des différents départements de l'entreprise, il s'avère incontournable d'exploiter des données externes.

## DIDACTICIEL / EAO / ENSEIGNEMENT ASSISTÉ PAR ORDINATEUR

*En anglais : teachware*

Logiciel interactif destiné à l'enseignement ou à l'apprentissage et pouvant inclure un contrôle de connaissance.

## DOCUMENT WAREHOUSE

*Entrepôt de documents*

Concept reposant sur la centralisation des informations dans un « entrepôt de documents ».

La capture, la conservation et l'accès aux documents de l'entreprise sont réalisés selon un modèle unique afin de faciliter à l'utilisateur l'obtention, la distribution, le partage des documents, mais aussi la combinaison et la mise en perspective des informations pour générer une réelle valeur ajoutée.

**EAI / ENTERPRISE APPLICATION INTEGRATION**

*En français : intégration d'applications d'entreprise*

Interopérabilité et organisation de la circulation de l'information entre des applications hétérogènes. Il s'agit de faire communiquer les différentes applications de l'entreprise, voire même des clients, des partenaires et des fournisseurs et de définir un workflow entre elles.

⇒ WORKFLOW

**ÉCHANGE DE DONNÉES INFORMATISÉES / EDI**

*En anglais : Electronic Data Interchange*

Transfert, entre systèmes d'information, de données structurées directement émises et traitées par des applications informatiques, selon des procédures normalisées, afin de rationaliser les échanges de documents (par exemple : éliminer les ressaisies) par la structuration du contenu.

La norme EDIFACT sert de référence.

**E-LEARNING / E-FORMATION**

Mode d'apprentissage basé sur l'utilisation des nouvelles technologies, permettant l'accès à des formations en ligne, interactives et parfois personnalisées, diffusées par l'intermédiaire d'Internet, d'un intranet ou autre média électronique, afin de développer les compétences, tout en rendant le processus d'apprentissage indépendant de l'heure et de l'endroit.

**ERGONOMIE**

Recherche d'une meilleure adaptation entre une fonction, un matériel et son utilisateur.

Ex. : l'interface de navigation d'un site doit être ergonomique, pour que le client ne s'y égare pas.

**ERM / ERP / ENTREPRISE RESSOURCE MANAGEMENT/PLANNING**

*En français : PGI / Progiciel de Gestion Intégré*

Progiciel intégrant l'ensemble des flux de l'entreprise en mettant en relation toutes ses unités business (fonctions clefs : RH, gestion, finances...), en partageant les mêmes données et en apportant des « bonnes pratiques » issues d'évaluations de résultats de performance obtenus par les entreprises.

⇒ EAI

⇒ INTEROPÉRABILITÉ

**EXPERT**

Sujet supposé savoir et dire le vrai à propos d'une question précise s'inscrivant dans le domaine particulier de compétence dont il est crédité, et dont le dire fournit un socle à la prise d'une décision parmi d'autres également possibles dans un contexte correspondant à un autre domaine de compétence. La légitimité de la parole de l'expert tient autant à son savoir supposé qu'à la vérité des contenus que cette parole énonce et à la pertinence pratique des conséquences de ces énoncés en termes de décision

**EXTRANET**

Réseau de télécommunication et de téléinformatique constitué d'un intranet étendu pour permettre la communication avec certains organismes extérieurs, par exemple des clients ou des fournisseurs.

**FACILITEUR / FACILITATEUR**

Expert métier qui facilite l'apprentissage de ses collègues sur un thème particulier, quelle que soit la forme de transfert de compétences.

**FILTRAGE COLLABORATIF**

Le filtrage collaboratif part du principe que les contenus qui ont intéressé une majorité de membres d'une même communauté sont susceptibles d'attirer les autres membres de cette communauté. L'idée repose donc sur la segmentation des utilisateurs en différentes communautés caractérisées par des membres ayant des profils similaires.

La connaissance ou la détermination de l'appartenance d'un utilisateur à une communauté précise dont les préférences sont parfaitement connues, va permettre au système d'anticiper les besoins de l'utilisateur en lui proposant le contenu qui devrait le mieux correspondre à ses attentes.

## **FTP / FILE TRANSFER PROTOCOL**

*Protocole de transfert de fichiers*

Un des langages standard d'Internet déterminant comment des fichiers sont transférés d'un endroit à l'autre. Le FTP permet à l'internaute de visiter un répertoire de fichiers situé sur un serveur et, selon les droits dont il dispose, d'y déposer ou d'y récupérer des documents.

## **G**

## **GED / GESTION ÉLECTRONIQUE DE DOCUMENTS**

Composants matériel et logiciel permettant de gérer la vie des documents dans l'entreprise, depuis leur création jusqu'à leur mort en passant par les différents stades de mise à jour en fonction de multiples critères.

## **GROUPWARE**

*Littéralement : logiciel de groupe*

Logiciel permettant à un groupe d'utilisateurs de travailler en collaboration sur un même projet sans être nécessairement réunis.

## **H**

## **HYPertexte**

Système de liens permettant de passer directement d'une partie d'un document à une autre, ou d'un document à d'autres documents choisis comme pertinents par l'auteur.

## **I**

## **INDEXATION**

Opération qui a pour but de décrire un document par mots-clefs de manière à ce qu'un utilisateur puisse retrouver ce document sans nécessairement accéder directement à celui-ci.

## **INFOGÉRANCE / EXTERNALISATION**

Prise en charge contractuelle (sous-traitance) par un prestataire extérieur de tout ou partie de la gestion d'un système d'information d'un organisme, qu'il y ait ou non délocalisation.

## **INFORMATION**

Élément de connaissance susceptible d'être représenté à l'aide de conventions pour être conservé, traité ou communiqué.

## **INFORMATIONS INFORMELLES**

Informations le plus souvent orales, collectées dans un contexte de discussion à « bâtons rompus ».

Ex : informations échangées volontairement ou non par deux commerciaux parlant de leurs entreprises respectives ou de leurs produits.

## **INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE / IE**

Ensemble des techniques ayant pour objectif, par des moyens légaux, d'apporter des informations à une organisation, c'est-à-dire à enrichir le savoir de l'entreprise, ainsi que de lutter contre les menaces directes contre une organisation (espionnage, vandalisme, voire terrorisme), essentiellement en les prévoyant.

L'intelligence économique se distingue de l'espionnage économique par l'utilisation exclusive de moyens légaux.

## **INTÉGRATEUR**

Société spécialisée dans la mise en oeuvre dans l'entreprise de systèmes d'information et/ou d'apprentissage.

## **INTEROPÉRABILITÉ**

Capacité de différents systèmes informatiques à dialoguer entre eux, à communiquer sans ambiguïté et ainsi interpréter et utiliser les informations échangées correctement.

## **INTRANET**

Réseau de télécommunications et de téléinformatique destiné à l'usage exclusif d'un organisme et utilisant les mêmes protocoles et techniques que l'Internet.

⇒ **PORTAIL D'ENTREPRISE**

## **K**

### **KNOWLEDGE MANAGEMENT / KM**

*Gestion des connaissances.*

- Techniques, méthodes et contenus de management des savoirs au sein d'un groupe, d'une entreprise, ou d'une quelconque organisation afin de capitaliser savoirs et savoirs-faire pour plus de valeur sur l'un des 4 pôles de l'entité (clients, hommes et femmes, environnement, actionnaires).  
« Apportez-moi l'information dont j'ai besoin, au moment où j'en ai besoin, et si possible, sans que j'en fasse la demande. » (Jean-Yves PRAX)
- Concept reposant sur l'échange des connaissances dans une organisation et permettant, par des outils, de mieux partager des informations par défaut non structurées, comme l'expertise des salariés, associés...

### **KNOWLEDGE MATURITY MODEL / KMM**

*Littéralement : modèle de maturité de la connaissance*

Grille d'analyse de la maturité d'une entreprise sur sa façon de capitaliser ses savoirs et ses savoir-faire donc son expérience (pour la ré-utiliser, sans avoir à réinventer la roue, bien entendu).

## **L**

### **LISTE DE DIFFUSION**

⇒ **MAILING LIST**

### **LISTE DE DISCUSSION**

Système de discussion passant par la messagerie électronique et permettant de s'échanger de façon interactive des e-mails (ou courriels) à l'intérieur d'une communauté définie au préalable

### **LOCALISATION D'EXPERTISE**

Outils permettant de trouver la personne détenant la connaissance nécessaire pour avancer sur un projet et prête à la partager à des collaborateurs.

⇒ **EXPERT**

## **M**

### **MAILING LIST**

*En français : liste de publipostage / liste de diffusion*

Courrier collectif et paramétrable permettant de faire parvenir aux personnes intéressées un grand nombre de messages ou d'informations sur les sujets de leur choix. Tout message envoyé au serveur de la liste de diffusion est rediffusé vers les adresses électroniques des abonnés de la liste.

### **MÉMOIRE D'ENTREPRISE / MÉMOIRE ORGANISATIONNELLE**

Ensemble des connaissances, des savoir-faire et des expériences accumulés par les collaborateurs d'une entreprise. Véritable patrimoine pour l'entreprise, ce capital doit être accessible indépendamment des acteurs qui l'ont créé et leur perdurer.

### **MÉTADONNÉES**

*En anglais : metadata*

Ensemble de données structurées décrivant des ressources physiques ou numériques, classiquement divisées en métadonnées descriptives, administratives ou de structure. Elles sont un maillon essentiel pour le partage de l'information et l'interopérabilité des ressources électroniques.

### **MÉTIER**

Terme générique correspondant à des regroupements d'activités professionnelles mettant en oeuvre des compétences et des savoir-faire relativement homogènes.

## MODÉLISATION DES CONNAISSANCES

Structuration des connaissances selon un modèle dans le but de les analyser, de les valider, de les représenter ou de les utiliser.

## MOUVEMENT DU LIBRE ACCÈS

Ensemble des initiatives prises pour une mise à disposition des résultats de la recherche au plus grand nombre, sans restriction d'accès, que ce soit par l'auto-archivage ou par des revues en libre accès.

⇒ OPEN ACCESS

## NAVIGATEUR

Logiciel « client » conçu pour permettre aux utilisateurs de naviguer de manière simple dans le Web. Originellement conçus pour lire et restituer à l'écran des pages au format HTML, les navigateurs sont devenus des outils de plus en plus sophistiqués, capables d'exécuter des programmes, de faciliter la recherche d'information ou de remplacer l'interface utilisateur classique des ordinateurs.

## OCR / OPTICAL CHARACTER RECOGNITION

*En français : reconnaissance optique de caractères*

Technologie permettant à un logiciel de reconnaître, dans un fichier au format d'image, des caractères alphanumériques. Le résultat peut être exploité par un logiciel de traitement de texte. Les logiciels OCR sont habituellement vendus avec les scanners.

## OPEN SOURCE

L'expression Open Source caractérise les logiciels dont le code source — c'est-à-dire les instructions décrivant le comportement du logiciel — est disponible, modifiable et redistribuable sous certaines conditions.

## PERSONAL KNOWLEDGE MANAGEMENT / PKM

Le PKM met en jeu un ensemble de techniques et d'outils relativement simples et peu coûteux que chacun peut utiliser pour acquérir, créer et partager la connaissance, étendre son réseau personnel et collaborer avec ses collègues sans avoir à compter sur les ressources techniques ou financières de son employeur (Steve Barth)

## PERSONNALISATION

La personnalisation a pour objectif de servir au mieux les utilisateurs finaux en respectant leurs préférences, en termes de contenu, d'ergonomie et de présentation de l'information. Elle permet de diminuer les dépenses de temps et d'énergie des utilisateurs lorsqu'ils recherchent une information pertinente.

## PORTABILITÉ

Facilité avec laquelle un système, un composant ou un logiciel peut-être transféré d'un environnement matériel ou logiciel vers un autre.

## PORTAIL D'ENTREPRISE / ENTERPRISE INFORMATION PORTAL / EIP

Point d'entrée unique, à interface conviviale, vers les applications, services et informations internes et externes à une entreprise, afin de répondre à la quasi-totalité des besoins des utilisateurs.

## PROFILING

*En français : gestion de profil*

Méthode de personnalisation qui consiste à assigner à chaque utilisateur un profil représentant ses préférences et permettant de lui proposer un contenu adapté à ses attentes.

## PUBLICATION EN LIBRE ACCÈS

Publication qui remplit les deux conditions suivantes :

- Le/les auteur(s) ainsi que les titulaires du droit d'auteur accordent à tous les utilisateurs un droit d'accès gratuit, irrévocable, mondial et perpétuel et leur concèdent une licence leur permettant de copier,

utiliser, distribuer, transmettre et visualiser publiquement l'œuvre et d'utiliser cette œuvre pour la réalisation et la distribution d'œuvres dérivées, sous quelque format électronique que ce soit et dans un but raisonnable, et ce à condition d'en indiquer correctement l'auteur. Ils accordent également aux utilisateurs le droit de faire un petit nombre de copies papier pour leur usage personnel.

- La version complète de l'œuvre, ainsi que tout document connexe, dont une copie de l'autorisation de l'IFLA, réalisée dans un format électronique standard approprié, est déposée dès sa publication initiale dans au moins un réservoir en ligne subventionné par un établissement d'enseignement supérieur, une société savante, une agence gouvernementale ou tout autre organisme reconnu œuvrant pour le libre accès, la diffusion sans restriction, l'interopérabilité, et l'archivage à long terme (PubMed Central est un exemple de ce type de réservoir en sciences biomédicales).

## **PUSH**

Mode de collecte d'informations sur Internet, par lequel l'information, dès sa mise à jour, arrive directement sur la machine de l'abonné à un fournisseur de contenu sans que celui-ci ait besoin d'aller la chercher.

Le mode opposé est dit « Pull ».

# R

## **ROI / RETURN ON INVESTMENT**

*En français : retour sur investissement*

Mise en rapport des gains et actifs engagés pour obtenir ce(s) gain(s) et appréciation du temps requis pour récupérer un capital engagé.

## **RÉSEAUX D'EXPERTS**

Permettent le repérage et la gestion des experts, dans des annuaires de compétences, pour répondre à la question « Qui sait quoi ? » et aident à la gestion et à la valorisation des compétences clés (par exemple : des retours d'expérience).

⇒ [EXPERT](#)

⇒ [LOCALISATION D'EXPERTISE](#)

## **RSS**

*Acronyme de Really Simple Syndication (syndication vraiment simple) ou de Rich Site Summary (résumé complet d'un site)*

Format de syndication de contenu Web, sous la forme d'un petit fichier XML (évolution du html) mis à jour en temps réel et reprenant automatiquement les titres ou le texte intégral d'un site d'actualité ou d'un blog. Le flux RSS peut ensuite être inclus et affiché sous forme de liens dans une autre page Web.

⇒ [VOIR SYNDICATION](#)

# S

## **SAVOIR**

Capacité à exercer une activité (donner une définition, construire, résumer, citer) sur un certain contenu (telle formule, telle démarche de résolution, telle activité pratique, tel comportement) qui appartient à un domaine particulier.

On peut distinguer le « savoir-reproduire », le « savoir-faire », « le savoir-être ».

## **SERVEUR**

- Organisme exploitant un système informatique permettant à un demandeur la consultation et l'utilisation directe d'une ou de plusieurs banques de données.
- Par extension : système informatique.

## **SIGNAUX FAIBLES**

Éléments d'information laissant deviner une information importante.

À opposer au « bruit » : trop-plein d'informations venant masquer l'information importante.

## **SYNDICATION**

Procédé consistant à rendre disponible une partie du contenu d'un site web afin qu'elle soit utilisée par d'autres sites.

## SYSTÈME DE GESTION DE BASE DE DONNÉES / SGBD

Logiciel permettant d'introduire les données, de les mettre à jour et d'y accéder.

## SYSTÈME D'INFORMATION

Ensemble destiné à assurer le recueil, le stockage, le traitement, la transmission, l'archivage, la traçabilité des informations produites, utilisées ou transmises, pour répondre aux objectifs de l'unité d'activité et au cadre réglementaire

## THÉSAURUS

Ensemble structuré de termes (descripteurs) qui a pour vocation de décrire un domaine particulier à l'aide d'un vocabulaire défini, appelé « vocabulaire contrôlé de termes ». Ces termes sont reliés entre eux par des relations sémantiques.

## VEILLE

Processus continu et dynamique ayant pour objet une mise à disposition personnalisée et périodique de données ou d'informations, traitées selon une finalité propre au destinataire, faisant appel à une expertise en rapport avec le sujet ou la nature de l'information collectée.

## WEBLOG

*Contraction de web et log (journal de bord de la marine et de l'aviation américaine). Le terme est fréquemment raccourci en « blog ».*

Page web mise à jour régulièrement sous forme d'articles signés, datées, présentés par ordre antéchronologique, auxquels les visiteurs peuvent adjoindre des commentaires.

Le contenu d'un blog va des confessions intimes aux analyses de l'actualité.

## WEB 2.0

Nouvelle évolution de l'internet (après sa phase de maturation) espérée et encouragée par certains acteurs du Web. Le web 2.0 est vu comme une plateforme d'application, les contenus étant conçus comme du "intel inside" (le coeur de l'application) ; des effet de réseau guidés par une "participation collective" ; l'innovation se plaçant de façon prédominante dans l'assemblage de ces système et une nouvelle génération de site qui assemble des services proposés par d'autres services indépendants (O'REILLY et BATTELLE).

## WEB SÉMANTIQUE

Prolongement du Web, dans lequel on attribue à l'information une signification clairement définie, ce qui permet aux ordinateurs et aux humains de travailler en plus étroite collaboration.

Les premières étapes de la mise en place du Web sémantique sont déjà franchies. Les prochains développements permettront aux ordinateurs de davantage traiter et « comprendre » les données qu'ils ne font actuellement qu'afficher. C'est-à-dire qu'ils définiront et créeront des liens entre diverses informations sur le Web, non seulement pour qu'elles puissent être interprétées et affichées par les systèmes ordinés, mais aussi pour que ces systèmes puissent automatiser des tâches, intégrer et réutiliser ces informations dans diverses applications grâce à un système de définition de ressources (Resource Description Framework / RDF).

## WIKI

Site web dynamique dont tout visiteur peut modifier les pages à volonté, permettant non seulement de communiquer et diffuser des informations rapidement (ce que faisait déjà Usenet), mais de structurer cette information pour permettre d'y naviguer commodément. Il réalise donc une seule application intégrée et hypertexte une synthèse des forums Usenet, des FAQ et du Web.

## WORKFLOW :

*Littéralement : gestion des flux d'information.*

Application de routage de l'information dont la circulation est basée sur des circuits programmés dans lesquels sont définis les destinataires, les actions à entreprendre, les délais et les conditions de cheminement.

Les logiciels de workflow fournissent une assistance pour le traitement et la circulation de documents impliqués dans cette procédure (accès à des dossiers sous forme de documents électroniques).

*Merci aux donateurs :*

<http://www.gillesbalmisse.com/>

<http://www.inist.fr/>

<http://www.droit-ntic.com/glossaire/>

<http://www.wikipedia.org>

<http://www.culture.gouv.fr/>

<http://www.justinrole.com/France/Lexique/Intro.html>

[http://ntide.u-3mrs.fr/services/ntide02\\_03/lexique.htm](http://ntide.u-3mrs.fr/services/ntide02_03/lexique.htm) (Université de Marne-La-Vallée)

<http://gemgev.industrie.gouv.fr/>

<http://phortail.org/webntic/>

<http://www.telug.uquebec.ca>

*et surtout merci à*

*la fonction de Google qui permet de trouver rapidement plusieurs choix de définition pour un mot !*

*écrire dans la barre de recherche "define:" suivi du mot recherché  
par exemple : define:glossaire*